

تاریخ: شماره: پیوست:	<b>درخواست دریافت هزینه عضویت در مجامع و انجمن‌های علمی معتبر داخلی و بین‌المللی از محل اعتبار پژوهشی اعضای هیئت علمی</b>	دانشگاه صنعتی کرمانشاه مدیریت پژوهش و فناوری (فرم شماره ۲۰۷)
<p style="text-align: center;">(در سه نسخه تکمیل شود)</p> <p style="text-align: right;"><b>مدیر محترم گروه</b> .....</p> <p>با سلام و احترام، خواهشمند است دستور فرمایید نسبت به پرداخت هزینه عضویت در مجامع و انجمن‌های علمی معتبر داخلی و بین‌المللی از محل اعتبار پژوهشی اینجانب ..... به شرح زیر به شماره حساب ..... به نام اینجانب نزد شعبه بانک تجارت شعبه دانشگاه اقدام نمایند.</p> <p style="text-align: right;">نام انجمن/مجمع: کشور استقرار انجمن/مجمع:</p> <p style="text-align: right;">مستندات پیوست:</p> <p><input type="checkbox"/> اصل رسید پرداخت هزینه/ فیش واریزی به نام عضو هیئت علمی</p> <p><input type="checkbox"/> مستندات دال بر عضویت</p> <p><input type="checkbox"/> فرم درخواست خرید و انجام کار برای کلیه هزینه‌ها با امضای استاد راهنما به عنوان درخواست کننده و مدیر گروه به عنوان مدیر واحد</p> <p style="text-align: right;">نام و نام خانوادگی: ..... تاریخ و امضا</p>		
<b>تأیید مدیر گروه:</b> نام و نام خانوادگی: ..... امضا، مهر و تاریخ	<b>تأیید رئیس دانشکده:</b> نام و نام خانوادگی: ..... امضا، مهر و تاریخ	
<p style="text-align: right;"><b>بررسی کارشناس اعتبار پژوهشی دانشگاه:</b></p> <p>با توجه به آیین‌نامه‌ی اعتبار ویژه‌ی پژوهشی اعضای هیئت علمی و پرداخت‌های انجام گرفته از این محل تا کنون، سقف مبلغ قابل پرداخت بابت درخواست فوق ..... ریال است.</p> <p style="text-align: right;">کارشناس پژوهشی دانشگاه: ..... امضا و تاریخ</p>		
<p style="text-align: right;"><b>بررسی حسابدار پژوهشی دانشگاه:</b></p> <p>مجموع مبلغ ..... ریال بابت اسناد مالی ارائه شده در پیوست این درخواست مورد تأیید است.</p> <p style="text-align: right;">حسابدار پژوهشی دانشگاه: ..... امضا و تاریخ</p>		
<p style="text-align: right;"><b>معاون محترم اداری و مالی دانشگاه</b></p> <p>مستند به اسناد ارائه شده، تأیید حسابدار و کارشناس اعتبار پژوهشی دانشگاه، رئیس محترم دانشکده و مدیر گروه محترم مربوطه، خواهشمند است دستورات لازم نسبت به پرداخت ..... ریال جهت عضویت در مجامع و انجمن‌های علمی معتبر داخلی و بین‌المللی از محل اعتبار پژوهشی ایشان را مبذول فرمایید.</p> <p style="text-align: right;">مدیر پژوهشی دانشگاه: .....          امضا، مهر و تاریخ</p>		

رونوشت:

- کارشناس اعتبار پژوهشی دانشگاه جهت درج در پرونده متقاضی.
- جناب آقای/ سرکار خانم ..... عضو هیأت علمی گروه ..... جهت استحضار.